

PLÁN PRÁCE

Školský rok: 2016 /2017

Zloženie stravovacej komisie:

Predseda: Mgr. Počatková Sidónia

Členovia: p. Šipošová Lubica, vedúca ŠJ

p. Cifruľáková Eva, hlavná kuchárka

p. Germušková Mária, kuchárka

Mgr. Giraltošová Anna, zást. riaditeľky školy

Mgr. Naháľková Anna, koordinátor Zdravej školy

Mgr. Hičová Katarína, zástupca uč. 5. - 9. roč.

PaedDr. Kočišková Dana, zástupca uč. 1. - 4. roč.

p. Musbihová Jana, zástupca ŠKD

p. Šipošová Bibiána, zástupca rodičov

p. Rozsypalová Jana, zástupca rodičov

p. Sabadošová Iveta, zástupca rodičov

Činnosť stravovacej komisie:

V rámci svojej činnosti stravovacia komisia:

- a) pomáha vedúcej ŠJ úspešne riadiť prevádzku podľa zásad správnej výživy,
- b) kontroluje a usmerňuje pestrosť stravy,
- c) sleduje čas výdaja stravy a vykonávania pedagogického dozoru,
- d) spolupracuje pri vytváraní kultúrneho prostredia, estetiky stolovania a hygieny výdaja stravy,
- e) sleduje zostavovanie jedálnych lístkov.

f) *Pracovná náplň komisie:*

1. Činnosť komisie sa bude riadiť smernicami pre prácu stravovacej komisie.
2. Komisia bude zasadať 2-krát ročne a prípadne podľa potreby aj viackrát.
3. Kontrola hygieny stravovania a prostredia ŠJ budú vykonávané členmi komisie:
 - a) vizuálne,
 - b) nahliadnutím do dokumentácie ŠJ,
 - c) kontrolami jedálneho lístka.
4. Spolupráca s vedúcou ŠJ a ostatnými pracovníčkami
5. Riešenie aktuálnych problémov vyplývajúcich z pripomienok žiakov, učiteľov a rodičov.

Plán práce stravovacej komisie:

September: a) školenie kuchárov – hygienické minimum, bezpečnosť pri práci

Zodp.: p. Šipošová Ľ.

b) kontrola pripravenosti ŠJ na prevádzku -údržba, hygiena, zásobovanie

Zodp.: p. Šipošová, p. Cifruľáková

c) zabezpečiť „PITNÝ REŽIM“ v ŠJ

Zodp.: p. Šipošová Ľ., p. Cifruľáková,

d) zabezpečiť žiacke služby po 6. vyučovacej hodine, urobiť rozpis

Zodp.: Mgr. S. Počatková

e) zabezpečiť, aby dozor po 4. vyuč. hodine vykonával vyučujúci športovej prípravy resp. telesnej výchovy, a aby zástupcovia z jednotlivých športových tried hlásili triednym učiteľom po naobedovaní, že jedáleň ostala v poriadku

Zodp.: Mgr. S. Počatková, Mgr. A. Giraltošová

f) primerane žiakov oboznámiť s pravidlami slušného správania sa pri stole a v ŠJ

Zodp: Mgr. S. Počatková

g) výzdoba ŠJ

Zodp.: p.Musbihová, Mgr. Počatková, PaedDr. Kočišková

h) zabezpečiť mliečny program „BREJKY“

Zodp: p. Šipošová Ľ., Mgr. A. Giraltošová

Október: a) 16. 10. – **Svetový deň výživy** (prednáška)

Zodp.: p. Počatková

- ochutnávka šalátov a štiav pre 2. a 8. ročník

(v rámci **týždňa zdravého životného štýlu**)

Zodp.: p.Šipošová Ľ., p. Cifruľáková, p. Germušková, Mgr. Giraltošová

- racionálna výživa počas celého mesiaca i roka - pondelok, piatok

Zodp.: p. Šipošová

- výstava plodov pri vchode do budovy školy pre žiakov i rodičov

Zodp.: Mgr. Nahálková, Mgr. S. Počatková, p. Musbihová

(spolupráca s PK prírodopisu, SEE, ŠKD)

November: a) kontrola bezpečnosti pri práci v kuchyni - pracovná obuv, odevy, elektrické spotrebiče

Zodp.: p. Šipošová Ľ., Mgr. Počatková

b) „AKO SPRÁVNOU STRAVOU PREDCHÁDZAŤ CHRÍPKU“
- uskutočniť prednášku

Zodp.: Mgr. Počatková, Mgr. Nahálková

c) akciou „JABLKOM PROTI DROGÁM“ sa zapojiť do týždňa boja proti drogám na škole

Zodp.: Mgr. Počatková, p. Šipošová Ľ.

d) uskutočniť „JABLČKOVÝ DEŇ“

- pripraviť pokrmy z jablák

Zodp.: p. Šipošová Ľ.

- pripraviť príjemné posedenie a súťaže pre žiakov ŠKD

Zodp.: p. Musbihová

December: a) výzdoba ŠJ k Vianociam

Zodp.: p. Musbihová, Mgr. Počatková, PaedDr. Kočišková

Január: a) kontrola kuchyne a zostavovania jedálnych lístkov

Zodp.: p. Šipošová,

b) kontrola pitného režimu

Zodp.: PaedDr. Kočišková, Mgr. S. Počatková

Február: a) **Valentínsky ples**

- pripraviť v spolupráci so školským parlamentom

Zodp.: Mgr. Počatková, Mgr. Hičová

Marec: a) 22. 3. – **Svetový deň vody**

- prednáška

Zodp.: Mgr. Nahálková

- panel o vode, šťavách, pitnom režime, ...

Zodp.: PaedDr. Kočišková

b) kontrola správneho stolovania žiakov

Zodp.: Mgr. Počatková, Mgr. Giraltošová

Apríl: a) Veľká noc v ŠJ - výzdoba

Zodp.: p. Musbihová

Máj: a) 23. 5. - **Medzinárodný deň mlieka**

- pripravovať rôzne výrobky s využitím obalov z mliečnych výrobkov

Zodp.: p. Musbihová, PaedDr. Kočišková

- pripraviť prednášku „O MLIEKU“

Zodp.: Mgr. Počatková

- ochutnávka mliečnych koktejlův pre žiakov 1. a 5. ročníka

Zodp.: p. Šipošová Ľ., Mgr. Giraltošová

Jún: a) vyhodnotenie činnosti

Zodp.: všetci členovia

- Stále úlohy:
- a) všímať si a kontrolovať pitný režim i stravovacie návyky našich žiakov
Zodp.: všetci členovia stravovacej komisie
 - b) kontrolovať vykonávanie pg. dozoru v ŠJ
Zodp.: všetci členovia stravovacej komisie
 - c) kontrolovať platenie stravy
Zodp.: p. Šipošová Ľ, Mgr. Počatková, Mgr. Giraltošová
 - d) zabezpečovať obedy pre žiakov v hmotnej núdzi ako aj agendu s týmto spojenú
Zodp.: p. Šipošová Ľ, Mgr. Giraltošová
 - e) kontrolovať žiacke služby v ŠJ
Zodp.: všetci členovia
 - f) pripravovať stravu bohatú na vitamíny, vlákninu a životne dôležité prvky – bojovať proti obezite detí vhodnými prostriedkami
Zodp.: všetci členovia

- Ďalšie úlohy:
- a) zabezpečiť financie pre ŠJ a kuchyňu prostredníctvom rodičovskej rady
Zodp.: Mgr. Giraltošová
 - b) propagovať akcie v školskom rozhlase a v miestnej tlači a médiách
Zodp.: Mgr. Hičová
 - c) poskytovať služby ŠJ pri akciách poriadaných školou, radou OZ a pod.
Zodp.: p. Šipošová Ľ.
 - d) zabezpečiť do ŠJ školský rozhlas
Zodp.: p. Šipošová Ľ., Mgr. Giraltošová, Mgr. Počatková

Termíny zasadnutí: september 2016
jún 2017

Vypracovala Mgr. S. Počatková